

ご利用にあたっての FAQ

Q1

このフォームに入力しただけで、出願は終わりですか。

A1

出願届（志願変更届）と同じ扱いになります。出願入力後、出願データは中学校を經由し、志願校へ提出（出願）されます。

調査書をはじめ出願に必要な書類は中学校がシステム上で登録しますので、中学校の指示に従ってください。

Q2

従来どおり紙での出願をしたい場合は、どうすればよいですか。

A2

特色入学者選拔出願、一般入学者選拔出願、一般入学者選抜志願変更、特別支援学校高等部入学者選拔出願については、原則、えひめ電子申請システムでの出願を行っていただきます。

なお、特別支援学校高等部入学者選抜のうち松山盲学校高等部入学者選抜、中等教育学校入学者選考、宇和島水産高校専攻科入学者選抜、通信制課程入学者選抜、定時制課程2次募集、編入学試験については、従来どおり紙での出願になります。

Q3

本サービスを利用するにあたって、必要なものは何ですか。

A3

インターネットに接続できるパソコンやスマートフォンとメールアドレスが必要です。メールアドレスは、受信可能なメールアドレスを入力してください。

Q4

利用者登録をせずに、出願手続きを行うことはできますか。

A4

利用者登録は必須になります。利用者登録をすると、利用者として、本サービスへログインできるようになり、処理状況を確認することができます。

また、処理通知や返却通知など通知メールが送付されます。

Q5

PC やスマートフォンが変わっても、本サービスを利用できますか。

A5

利用者 ID（メールアドレス）とパスワードがあれば、引き続きご利用できます。

Q6

旧字体や外字は入力できますか。

A6

お名前などの入力事項において、旧字体や外字はシステム上入力できない（エラー表示される）場合があります。その際は、変換できる字体に置き換えて、入力してください。

※出願入力時は、「外字あり」にチェック入れてください。

Q7

えひめ電子申請システムの登録者は、本人以外でもよいですか。

A7

保護者や家族の方でも問題ありません。登録者へ、出願の返却や受理などの通知が届きます。

Q8

特別支援学校と県立高校の両方に出願する際に、1つのアカウントで出願できますか。

A8

できます。別々にアカウントを作成する必要はありません。

Q9

利用者 ID（メールアドレス）は変更できますか。

A9

ログイン後、「利用者情報」>「メールアドレス1を変更する」をクリックし、メールアドレスの再設定を行うことができます。

ただし、出願と志願変更とひも付け要素の1つにメールアドレスを利用していますので、出願手続き期間中は、可能な限り1つのメールアドレスで手続きを行ってください。志願変更を行う場合かつメールアドレスを変更する場合は、中学校に申し出てください。

Q10

パスワードを忘れました。

A10

パスワードの再設定を行ってください。「ログイン」画面から、「パスワードを忘れた場合はこちら」をクリックし、パスワードの再設定を行ってください。

Q11

通知メールが届きません。

A11

システムから送付された通知メールが、迷惑メールと判定されて受信フォルダではなく迷惑メールフォルダに格納されている可能性があります。迷惑メールフォルダに通知メールが格納されていないか確認してください。

ただし、迷惑メールの設定方法によっては、迷惑メールフォルダにも格納されない場合があります。特にキャリアメールを使用している場合はご注意ください。

Q12

どのようなメールが通知されますか。

A12

以下の操作後、メールで通知されます。

○志願者操作によるもの

- ・ 出願したとき
- ・ 志願変更したとき
→ 申込後数分以内に「申込通知メール」が届きます。
- ・ 修正したとき
→ 修正後数分以内に「変更完了通知メール」が届きます。

○中学校操作によるもの

- ・ 出願内容を確認し、高校へ送付したとき
- ・ 志願変更内容を確認し、高校へ送付したとき
- ・ 修正した出願内容を確認し、高校へ送付したとき
→ 出願（志願変更）受付期間に「処理通知メール」が届きます。
- ・ 出願内容に不備があり、志願者へ修正依頼したとき
→ 「返却通知メール」が届きます。

○高校操作によるもの

- ・ 中学校から送付された出願内容を確認し、受理したとき
- ・ 中学校から送付された志願変更内容を確認し、受理したとき
→ 「受理通知メール」が届きます。

Q13

申込の処理状況を確認するには、どうすればいいですか。

A13

「申込内容照会」メニューから、申込の処理状況を確認してください。

処理待ち ・ ・ ・ 申込を行い、中学校で審査中の状態です。

取下げ ・ ・ ・ 申込後、志願者が「取下げる」ボタンからシステム上で取下げ処理を行った状態です。

返却中 ・ ・ ・ 内容の誤り等で志願者に返却された状態です。
(志願者側で、申込の内容修正が必要な状態です。)

処理中（仮受付） ・ ・ ・ 高校へ願書が送付され、高校で審査中の状態です。

完了 ・ ・ ・ 高校が願書を受理した状態です。

Q14

申込を行った内容を修正するには、どうすればいいですか。

A14

「申請状況確認」メニューの申込の処理状況が「返却中」の場合のみ、申込情報の修正が可能ですので、まずは中学校へ返却依頼をしてください。

その後、「申請状況確認」メニューから、「修正する」ボタンをクリックして、申込情報を修正してください。

なお、課程を修正（全日制⇔定時制）する場合で、支払前の場合は、申込情報を修正せずに、新しく申込みをし直してください。

Q15

都合により出願を取り下げるには、どうすればいいですか。

A15

申込の処理状況が「処理中（仮受付）」、「完了」となっていなければ、中学校へ連絡してください。

申込の処理状況が「処理中（仮受付）」、「完了」となっている場合は、中学校を通じて、取下届（紙）を提出してください。

※「申込詳細画面」の「取下げる」ボタンから取下げ処理をしなくてもかまいません。

「取下げる」ボタンからの取下げ処理は、あくまで電子申請システム上の申請の破棄になり、出願の取下げ手続きとは異なります。申請を破棄すると、再度申請することができますが、支払処理済である場合、支払ったお金は戻ってきませんのでご注意ください。取り下げる場合、えひめ電子申請システム上では、操作の必要はありませんので、申請を破棄しなくても（そのままにしておいても）特に問題ありません。

Q16

顔写真は、個人が撮影した写真をアップロードしたのでいいですか。

A16

はい。ただし、以下の項目を守ってファイルをアップロードしてください。

- ・縦横比は4：3にしてください。
(スマートフォンやデジタルカメラなどで撮影した一般的な縦長の写真であれば、基本的に問題ありません。)
- ・正面を向いた志願者本人の顔がはっきり確認できるようにしてください。
- ・JPG形式の画像データにしてください。
- ・3MB未満の画像データにしてください。
- ・加工した画像データを登録しないでください。

Q17

写真が3MB以上あり、添付に失敗する。

A17

出願用の顔写真データのサイズが3MBを大幅に超えると、添付できません。スマートフォンなどでは、標準で3MBを超えるサイズになってしまうことがあります。

※写真のサイズは、縦640×横480ピクセル以上の解像度があれば問題ありません。

写真のサイズを小さくする方法について、解説します。

1. スマートフォン (Android) の場合

- ① 撮影した写真データを「ギャラリーアプリ」で開きます。
- ② メニューから「編集」または「サイズ変更」を選択し、希望のサイズを設定します。
- ③ サイズ変更後、保存します。

2. スマートフォン (iPhone) の場合

- ① 背景を大きめに撮影します。
- ② 撮影した写真データを「写真アプリ」で開きます。
- ③ 「編集ボタン」を選択します。
- ④ 「トリミングツール」を選択します。
- ⑤ 写真の上下左右に表示されている枠を操作して、顔の輪郭がわかるように大きさを調整し、保存します。

3. パソコン (Windows) の場合

- ① 撮影した写真データを「ペイント」で開きます。
- ② 「サイズ変更」を選択します。
- ③ 「ピクセル」または「パーセント」でサイズを指定し、「OK」ボタンをクリックします。
- ④ JPEG形式で保存します。

その他、スマートフォン用の写真をリサイズできるアプリなどを使って、写真のサイズを変更することもできます。

※機種やOSのバージョンによって、上記の操作方法が異なる場合があります。

Q18

入学選考料の決済の手段はどのようなものがありますか。

A18

クレジットカード、2次元バーコード決済（PayPay）、インターネットバンキング（Pay-easy（ペイジー））コンビニ払いの4種類で電子納付ができます。

○クレジットカードによる納付方法

Visa、Mastercard、JCB、AmericanExpress、DinersClubの5種類が利用できます。

入力したクレジットカード情報は、全て暗号化して送信されます。

入力したクレジットカード情報は、えひめ電子申請システムでは取り扱いを行いません。

○2次元バーコード決済（PayPay）による納付方法

登録した携帯電話番号または外部のアカウント等でログインしてご利用できます。

○Pay-easy（ペイジー）による納付方法

Pay-easy（ペイジー）では、インターネットバンキング等による納付ができます。

Pay-easy（ペイジー）で支払う場合には、事前に、Pay-easy（ペイジー）に対応しているインターネットバンキングの利用契約が必要です。

○コンビニ払いによる納付方法

ローソン、ファミリーマート、セブンイレブン、セイコーマート、ミニストップの5店舗で利用できます。

入力後、各店舗にて支払いをする必要があります。

Q19

二重に出願してしまいました。支払ったお金は返金できますか。

A19

返金はありません。

「再申込をする」ボタンは2回以上申込をすることになりますので、同一ID（メールアドレス）で2人以上志願者がいる方のみご利用ください。

Q20

支払期限が過ぎてしまった場合、どうすればいいですか。

A20

支払期限が過ぎてしまった出願データは、出願処理することができません。再度、新規で出願入力を行ってください。

Q21

入学選考料を支払わなくても、出願できますか。

A21

できません。中学校側で確認できますが、支払いが完了しないと出願（高校へ送付）することができない仕組みになっています。

Q22

市町の電子申請システムに利用登録していますが、県の電子申請システムでも利用登録をしなければならないですか。

A22

以下の市町の電子申請システムに既に利用登録をしている場合は、県の電子申請システムに利用登録する必要はありません。

（松山市、今治市、八幡浜市、新居浜市、大洲市、伊予市、四国中央市、東温市、上島町、久万高原町、松前町、砥部町、内子町、松野町、鬼北町、愛南町）

Q23

入力した出願の内容は、一時保存できますか。

A23

できます。ただし、端末を変える（パソコン⇄スマートフォン など）と保存内容を呼び起こせません。

Q24

日本以外の中学校の出身・在籍の場合、どうすればいいですか。

A24

まずは、高校教育課又は特別支援教育課に問い合わせて、指示に従ってください。

Q25

私立・国立・県外の中学校に在籍する生徒は、整理番号を中学校に伝えることとなっていますが、特色入学者選抜において合格とならず、一般入学者選抜に出願することとなった場合、改めて、整理番号を中学校に伝える必要がありますか。

A25

特色入学者選抜、一般入学者選抜、特別支援学校高等部入学者選抜、それぞれで、異なる整理番号が発行されます。特色入学者選抜において合格とならず、一般入学者選抜に出願することとなった場合には、改めて、一般入学者選抜での整理番号を中学校にお伝えください。

Q26

利用者登録で入力した情報が、誤っていても大丈夫ですか。

A26

利用者登録の内容は、入試出願手続で利用いたしません。

Q27

利用者登録で登録した内容は修正できるか。

A27

できます。一度ログインした後、右上のマイページをクリック後、「利用者情報の確認」>「その他情報を変更する」から修正することができます。

Q28

利用者登録画面において2つメールアドレス欄があるが、2つ目のメールアドレスはどうすればよいか。

A28

メールアドレスを2つ登録することで、通知メールの宛先を2つにすることができます。2つ目のメールアドレス欄は空欄でも構いません。

Q29

子どもが複数人いるが、それぞれ利用者登録をしなければならないか。

A29

それぞれ利用者登録をする必要はありません。1度利用者登録をしていただくと、複数回出願を作成することができます。また、特色、一般、特別支援の入試もそれぞれ出願することができます。

Q30

初回入力時に、誤って「60_課程の修正」をチェックして申し込んでしまいました。どうすればよいでしょうか。

A30

「60_課程の修正」をチェックして申し込んでしまった場合、入学選考料の納付額に誤りが生じる可能性があります。入学選考料の納付額は、全日制の場合 2,200 円、定時制の場合 950 円になります。納付額に誤りがある場合は、新たに出願入力をしてください。

Q31

初回入力時に、誤って「60_課程の修正」をチェックして申し込んでしまった後、支払いも完了してしまいました。どうすればよいでしょうか。

A31

全日制を志望して、入学選考料の納付額が 950 円となっている場合は、不足分の 1,250 円の支払いが必要となりますので、えひめ電子申請システムで「入学者選抜_定時制から全日制への修正に係る支払」から、不足分の 1,250 円を支払ってください。

定時制を志望して、入学選考料の納付額が 2,200 円となっている場合は、そのまま進めてください。ただし、支払い超過分 1,250 円の返金はありません。